ISTITUTO COMPRENSIVO "A. FOGAZZARO"

Scuola Secondaria di 1° grado - Noventa Vicentina

VADEMECUM PER LE FAMIGLIE

in conformità con il Piano Scuola 2020/2021, il Manuale Operativo URSV del 7/7/2020
e il Protocollo di Intesa 6 agosto 2020 (e successive integrazioni)

1. Disposizioni relative alle modalità di INGRESSO/USCITA e alla GESTIONE DEGLI SPAZI

1.1 Per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico degli **alunni** è necessario procedere in modo ordinato e seguendo i percorsi e gli ingressi definiti dalla segnaletica orizzontale e verticale.

Nel cortile verranno disposte le classi con gli alunni disposti in fila per uno, seguendo l'ordine alfabetico per evitare confusione. Il Comune provvederà a segnare le indicazioni delle file con appositi segnaposto distanziati di un metro.

Sul lato sinistro del cortile asfaltato le classi saranno disposte in fila per uno secondo il seguente ordine:
1B - 2A - 2B - 3D
Sul lato destro:
1A - 3A
Al centro destra:
3C - 2C - 1C
Al centro sinistra:
2D - 3B - 1D

Per le uscite (sia alla ricreazione che all'ultima ora) si rispetta lo stesso ordine delle entrate. Già dal secondo giorno ogni alunno avrà una posizione fissa nella fila in base all'ordine alfabetico.

Durante la ricreazione le classi prime resteranno nello spazio a sinistra (verso Est), le classi seconde saranno al centro, le classi terze saranno a destra (verso ovest).
Vedi infografica con le istruzioni.

Orari delle lezioni (prime due settimane)

Per le prime due settimane sono previste mattine con quattro unità orarie di 55 minuti. Questo permetterà di facilitare l'organizzazione iniziale delle attività didattiche..

L'orario distribuito su quattro ore sarà il seguente:
1^ ora: 8.00 - 9.00
2^ ora: 9.00 - 9.55
Ricreazione: 9.55 - 10.10
3^ ora: 10.10 - 11.05
4^ ora: 11.05 – 12.00

1.2 L'accesso alla scuola da parte di genitori/fornitori deve essere limitato ai singoli casi di effettiva e improrogabile necessità; è preferibile avvisare e concordare l'orario.

La scuola privilegia l'utilizzo delle **comunicazioni a distanza** (assemblee e colloqui via meet; eventuali comunicazioni preferibilmente via mail).
I **genitori** contattano gli insegnanti utilizzando di preferenza la mail istituzionale del figlio. A tal fine si chiede ad ogni famiglia di fornire 2 numeri di telefono validi e raggiungibili in ogni momento; si raccomanda di attivare sul cellulare l'account di posta istituzionale.

Un solo genitore (o esercente la responsabilità) può accompagnare il figlio, in caso di necessità, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso corretto della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura (compreso il cortile).

L'accesso è subordinato alla compilazione del Registro Visitatori Ammessi (dati anagrafici, recapito telefonico, data di accesso e tempo di permanenza, firma).

2. Pulizia e igienizzazioni di luoghi e attrezzature

> *Allo scopo di contrastare e contenere la diffusione del virus del Covid 19 nella scuola sarà osservato il distanziamento fisico combinato con l'aerazione frequente dei locali e una scrupolosa igiene delle mani (dal Manuale Operativo USRV, pag. 6)*

2.1 Sarà eseguita una pulizia giornaliera e una igienizzazione periodica di tutti gli ambienti e materiali con detergenti con azione virucida, con particolare attenzione ai servizi igienici.

2.2 Verrà garantita una adeguata aerazione di tutti i locali, in particolare verranno "costantemente aperti gli infissi esterni dei servizi igienici".

> *I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), e, dall'altro, evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. Inoltre, le finestre devono rimanere sempre aperte, o, se inesistenti, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico . E' buona regola non utilizzare asciugamani elettrici ad aria calda, per evitare il ricircolo di aria all'interno dei locali, ma preferire l'impiego di salviette asciugamano monouso. Anche nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol) (dal Manuale Operativo USRV 0 7/07/2020 pag.12)*

3. Igiene personale e DPI

3.1 Nell'atrio, nei bagni e nei laboratori e nelle singole aule sono collocati dispenser di gel igienizzante.

E' obbligatorio per chiunque entri nell'edificio scolastico adottare precauzioni igieniche: distanziamento fisico, igienizzazione delle mani e utilizzo di mascherina. Per quanto concerne gli alunni si farà riferimento alle ultime indicazioni del CTS.

3.2 Per il personale impegnato con bambini con disabilità, l'insegnante potrà usare, insieme alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.

4. Gestione della routine quotidiana

a) **in cortile**: alle ore 7.50 ci saranno **12 insegnanti** (uno per classe) che sorveglieranno il cortile (ciascuno la propria classe).

Alla ricreazione **9 insegnanti** sorveglieranno le tre aree del cortile, **1 insegnante** resterà in atrio e **2 insegnanti** saranno davanti ai servizi per regolare l'accesso ed evitare assembramenti.

b) **servizi igienici**: nel corridoio, in prossimità dei servizi, la fila sarà segnata da appositi segnaposti adesivi collocati a distanza di un metro l'uno dall'altro. La fila non potrà essere più lunga di 6 metri. Sulle porte dei servizi ci saranno due cartelli con il segnale "libero" da un lato, "occupato" sul lato opposto.

Durante le ore di lezione gli alunni potranno accedere ai servizi solo se il cartello segnerà "libero", altrimenti si disporranno in fila per attendere in corridoio. All'ingresso dei servizi ci sarà un dispenser per igienizzare le mani. Al personale ATA verrà richiesto di igienizzare i bagni più frequentemente possibile.

c) **in classe**: all'ingresso gli insegnanti dovranno igienizzare le mani e igienizzare la propria postazione (nel caso di ingressi successivi alla prima ora), inoltre dovranno indossare la mascherina (o la visiera) e, se necessario, indossare guanti monouso per toccare le superfici della lavagna, del pc, e di altro materiale didattico.
L'aula dovrà essere aerata ad ogni cambio dell'ora; durante l'ora di lezione due mezze finestre resteranno aperte per garantire la circolazione dell'aria. Possibilmente la porta dovrà restare aperta.

Gli alunni dovranno rispettare il **DISTANZIAMENTO DI 1 METRO** dalle rime buccali (la posizione del banco sarà segnalata a terra con nastro adesivo) e indossare la mascherina (quando tale distanziamento non sarà garantito); igienizzeranno le mani al primo ingresso al mattino e al rientro dai servizi e dalla ricreazione, non potranno scambiare libri o materiali didattici. Nei limiti del possibile verranno utilizzati libri digitali da proiettare sulla lim.

Per le verifiche scritte, la scuola provvederà all'acquisto di un sufficiente numero di fogli protocollo da distribuire in ogni classe: dopo la verifica, il docente lascerà in quarantena i fogli per due giorni prima della correzione.
Nel caso fosse necessario ritirare i quaderni degli alunni, questi verranno messi in quarantena per 2 giorni prima di essere corretti.

5. Gestione spazi comuni

> *"Come regola generale la ricreazione deve essere effettuata in spazi esterni all'edificio …. per favorire il necessario ricambio d'aria" (dal Manuale Operativo USRV, pag. 11).*

PALESTRA: l'accesso alla palestra sarà condizionato da un *Regolamento* al momento ancora in fase di definizione.

LABORATORI: dopo ogni utilizzo, al cambio delle classi, vanno igienizzati i banchi e le sedie. L'accesso ai laboratori sarà regolato attraverso la compilazione di un registro (depositato in portineria) che riporterà data, classe, orari di utilizzo, firma del docente e servirà per tracciare gli spostamenti delle classi e evitare sovrapposizioni.

6. Gestione di un alunno/adulto sintomatico

Verrà redatto un nuovo **Patto di Corresponsabilità Educativa** per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia.

Indicazioni per le famiglie:

- controllo della temperatura corporea quotidiana la mattina prima di partire;
- l'alunno deve rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura corporea uguale o superiore a 37.5°;
- in caso di evidenti sintomi influenzali, quali disturbi gastrointestinali, forte tosse, mal di gola, dolori muscolari ecc.., si invitano i genitori a valutare l'opportunità di tenere il proprio figlio a casa;
- nel caso in cui un alunno presente a scuola sviluppi febbre si dovrà procedere secondo le disposizioni previste dal CTS. L'alunno interessato verrà dotato di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere ad un ritorno tempestivo al proprio domicilio. Si farà riferimento ai numeri telefonici forniti precedentemente dai genitori.

La Dirigente, o il Referente Covid, dovrà essere informata tempestivamente della presenza di qualsiasi sintomo influenzale da parte di adulti o alunni presenti a scuola.

I Genitori degli alunni con sintomatologia si raccorderanno con il pediatra. Si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

Il rientro a scuola, dopo una diagnosi di Covid, è possibile solo con certificazione medica da cui risulti l'avvenuta "negativizzazione del tampone".

7. Sorveglianza sanitaria, medico competente, RLS.

La Dirigente Scolastica, in collaborazione con il Medico Competente, con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e con il Referente Covid cura la **sorveglianza sanitaria** rispettando le misure igieniche stabilite dal Ministero della Salute.

*In sintesi, il Vademecum consolida una rinnovata **alleanza scuola - famiglia**.*
Senza un'efficace collaborazione in questo senso le misure preventive che la scuola ha progettato e gli sforzi della comunità educante rischiano di essere vanificati dalla frettolosità o superficialità.
Per tutti, l'auspicio è di iniziare sin da ora a prendere visione attentamente della nuova organizzazione scolastica. Nella speranza che il contagio non si ripresenti con la virulenza iniziale e non arrivi a scuola, occorrono comportamenti prudenti e responsabili da parte di tutti.
Speriamo davvero che ogni riflessione di buon senso ci guidi nell'assumerli.

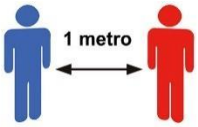
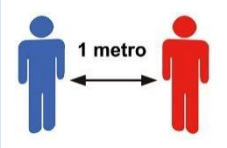
Il Dirigente Scolastico

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

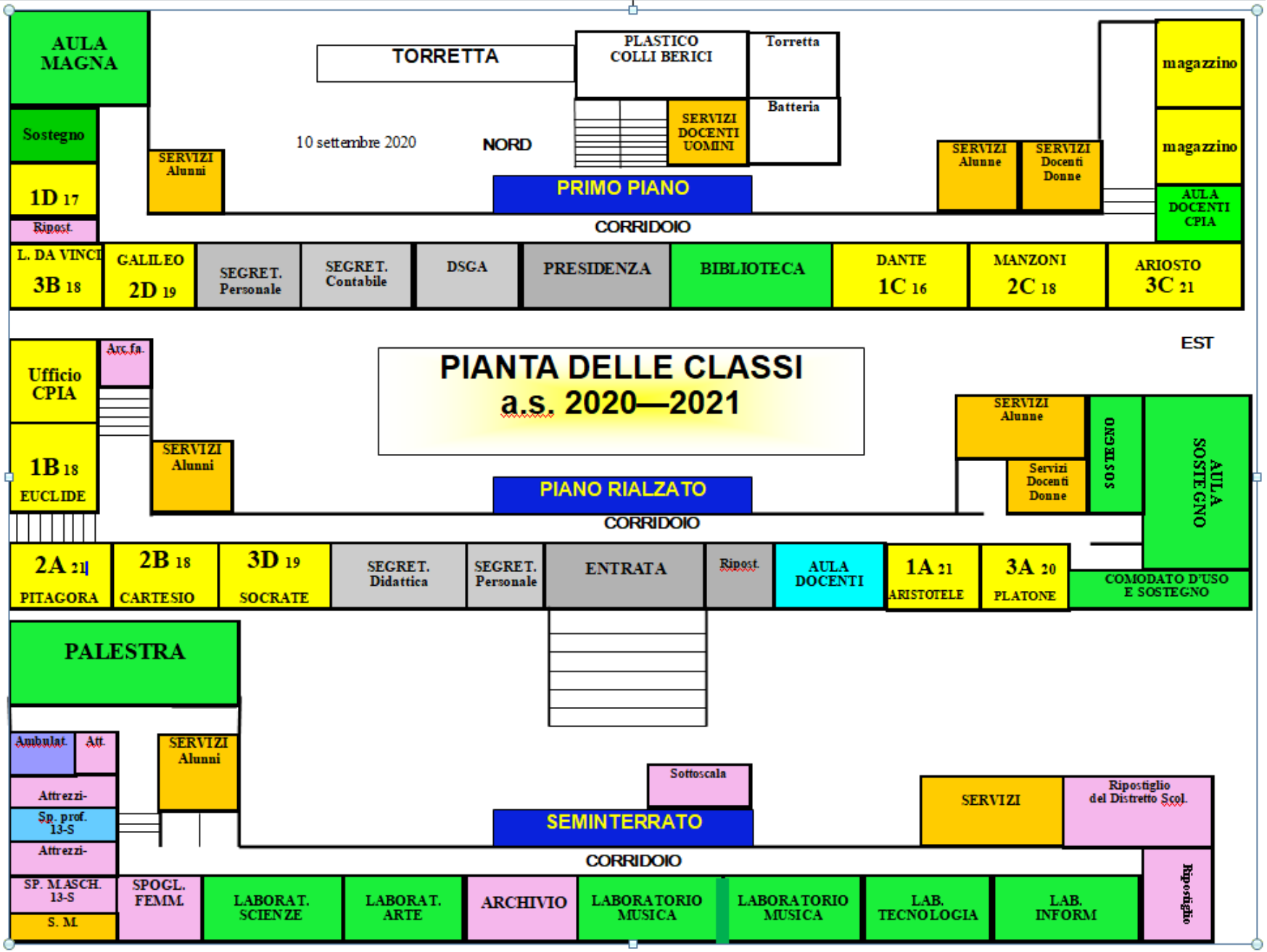
Il Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione

Il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza

DECALOGO PER ALUNNI

	1.Al mattino devi misurarti la febbre: se superi i 37.5° di temperatura o se hai sintomi respiratori (tosse insistente) o malessere intestinale resta a casa. I tuoi genitori dovranno contattare il tuo medico o pediatra e avvertire immediatamente anche la scuola della tua assenza per malattia.
	**2.**A scuola dovrai sempre mantenere una **distanza minima di 1 metro** dagli altri. Al mattino al tuo arrivo DEVI INDOSSARE LA MASCHERINA. Troverai sul cortile la segnaletica che ti aiuterà a mantenere la distanza: delle file di cerchi disegnati per terra, ogni fila corrisponderà ad una classe. Cerca la tua classe, posizionati IMMEDIATAMENTE nel cerchio corrispondente al tuo numero di registro.
	3.L'ingresso a scuola deve avvenire con ordine, perciò al suono della campanella attendi che il tuo insegnante venga a prendere la tua classe per salire. Prima di entrare in classe dovrai depositare il tuo giubbotto all'esterno dell'aula, mantenendo la distanza di 1 metro dai compagni. Ogni volta che ti sposterai con la tua classe all'interno della scuola dovrai mantenere la posizione in base al tuo numero di registro e dovrai **restare in fila indiana, questo per evitare gli assembramenti.**
	4.Ogni volta che entrerai **in classe** dovrai **disinfettare le mani** con il gel idroalcolico che troverai nel dispenser in ogni aula, quindi andrai a sederti subito al tuo posto. Usa il gel anche prima di fare merenda.
	5. In classe troverai i **banchi opportunamente distanziati** l'uno dall'altro. Controlla sempre che il tuo banco sia in corrispondenza del nastro giallo e nero che vedi sul pavimento. Porta a scuola tutto il materiale che ti serve (libri, quaderni, penne, matita, temperino con contenitore, gomma, forbici, colla, colori, righello) e la tua merenda. NON SARA' POSSIBILE CHIEDERE NULLA IN PRESTITO AI PROPRI COMPAGNI NE' SCAMBIARSI LA MERENDA.
	6.Durante le ore di lezione potrai **andare ai servizi** seguendo scrupolosamente queste indicazioni: - controllare che il cartello esposto all'esterno sulla porta sia girato sulla scritta LIBERO. Prima di entrare dovrai girarlo sulla scritta OCCUPATO; - quando uscirai dai servizi dovrai lavare bene le mani con acqua e sapone e girare di nuovo il cartello su LIBERO. ATTENZIONE: Se dovessi trovare la fila ai servizi ricorda di mantenere la distanza di un metro posizionandoti sugli adesivi segnaletici che troverai a terra.
	**7.A ricreazione** per garantire il giusto distanziamento, tu e i tuoi compagni dovrete occupare gli spazi che vi vengono assegnati: Cortile Est: classi prime Cortile Ovest: classi terze Cortile centrale: classi seconde
	8.Quando andrai **in laboratorio** (laboratorio di arte, tecnologia, informatica, scienze, biblioteca, musica) dovrai seguire scrupolosamente le indicazioni che l'insegnante ti fornirà. Per andare negli **spogliatoi** e in **palestra** ti verrà fornito un regolamento dettagliato, seguilo scrupolosamente!

	9.Vieni a scuola vestito a strati, cioè indossa una maglia leggera e una pesante (di felpa o di lana): nei bagni, lungo i corridoi e nelle aule, le finestre resteranno quasi sempre aperte, questo perché l'areazione è una delle migliori misure di prevenzione.
	10. Se a scuola stai male, se ti senti caldo o congestionato (naso chiuso e tosse), se ti senti indisposto (nausea, malessere intestinale) non aspettare, segnalalo immediatamente ai tuoi insegnanti, sapranno cosa fare: ti manderanno in un'aula con un collaboratore in attesa dell'arrivo di uno dei tuoi genitori.


PIANTA DELLE CLASSI
a.s. 2020—2021
10 settembre 2020
NORD
EST
TORRETTA
PLASTICO COLLI BERICI
Torretta
Batteria
SERVIZI DOCENTI UOMINI
AULA MAGNA
Sostegno
1D 17
Ripost.
SERVIZI Alunni
PRIMO PIANO
CORRIDOIO
SERVIZI Alunne
SERVIZI Docenti Donne
magazzino
magazzino
AULA DOCENTI CPIA
L. DA VINCI 3B 18
GALILEO 2D 19
SEGRET. Personale
SEGRET. Contabile
DSGA
PRESIDENZA
BIBLIOTECA
DANTE 1C 16
MANZONI 2C 18
ARIOSTO 3C 21
Ufficio CPIA
Arc.fa.
1B 18 EUCLIDE
SERVIZI Alunni
PIANO RIALZATO
CORRIDOIO
SERVIZI Alunne
Servizi Docenti Donne
SOSTEGNO
AULA SOSTEGNO
2A 21 PITAGORA
2B 18 CARTESIO
3D 19 SOCRATE
SEGRET. Didattica
SEGRET. Personale
ENTRATA
Ripost.
AULA DOCENTI
1A 21 ARISTOTELE
3A 20 PLATONE
COMODATO D'USO E SOSTEGNO
PALESTRA
Ambulat.
Att.
Attrezzi-
Sp. prof. 13-S
Attrezzi-
SP. MASCH. 13-S
S. M.
SERVIZI Alunni
Sottoscala
SEMINTERRATO
CORRIDOIO
SERVIZI
Ripostiglio del Distretto Scol.
Ripostiglio
SPOGL. FEMM.
LABORAT. SCIENZE
LABORAT. ARTE
ARCHIVIO
LABORATORIO MUSICA
LABORATORIO MUSICA
LAB. TECNOLOGIA
LAB. INFORM

Allegato 1: Schema riassuntivo

Alunno con sintomatologia a scuola

- Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19
- Referente Scolastico chiama i genitori.Alunno attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa
- Igenitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso
- Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

Alunno con sintomatogia a casa

- Alunno resta a casa
- I genitori devono informare il PLS/MMG
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute
- Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

Operatore scolastico con sintomatologia a scuola

- Assicurarsi che indossi mascherina chirurgica
- Invito a tornare a casa e a consultare il MMG
- Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

Operatore scolastico con sintomatologia a casa

- Consulta il MMG
- Comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico
- Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico